



DUBORG-SKOLEN
dansk fællesskole
dansk gymnasium

optag i 11. årg.
skoleåret 2026 / 2027

frist: 20. 2. 2026

Udfyld to eksemplarer af dette skema, behold det ene, aflever det andet!

elevens navn	elevens nuværende skole
--------------	-------------------------

Kære elev, kære forælder

Du sidder nu med et skema, der skal informere Duborg-Skolen om dine ønsker til de forhåbentligt kommende tre år i den gymnasiale overbygning på vej frem mod studentereksamen. Vi glæder os til at modtage din tilmelding eller ansøgning og håber at kunne tage imod dig.

Læs skolens informationshæfte om profilgymnasiet og dette tilmeldings- eller ansøgningsskema, før og mens du udfylder skemaet. Du bedes udfylde to kopier af det samme skema – behold det ene eksemplar, så ved du også om et antal måneder, hvad du har ønsket.

1a) Sæt ét kryds (og oplys din tidligere og/eller aktuelle skole):

☐	skolegang på tilmeldings- eller ansøgningstidspunktet	
☐	går nu i fællesskolens 10. årg., F10 (oplys skolen: _____)	tilmelding til Duborg-Skolens 11. årg., F11 (oprykning med baggrund i årskarakterer eller eksamenskarakterer eller med baggrund i oprykningsbeslutning i F10)
☐	har afsluttet fællesskolens 10. årg., F10, med realeksamen (MSA) (oplys skolen: _____)	ansøgning om optagelse i Duborg-Skolens 11. årg., F11 (optagelse med grundlag i eksamensbeviset)
☐	går nu på efterskole i Danmark (oplys efterskolen: _____) (og evt. tidligere skole i Sydslesvig: _____)	ansøgning om optagelse i Duborg-Skolens 11. årg., F11
☐	andet (fx skolegang i Danmark) (oplys skolen: _____)	ansøgning om optagelse i Duborg-Skolens 11. årg., F11

Duborg-Skolen
dansk fællesskole
dansk gymnasium
Ritterstraße 27
24939 Flensburg

T 0461 - 144 390

internationalt:
T +49 461 144 390

www.duborg-skolen.de eller [...dk](mailto:duborg-skolen@skoleforeningen.org)
duborg-skolen@skoleforeningen.org

Duborg-Skolen er en skole i
 Dansk Skoleforening
for Sydslesvig e.V.
www.skoleforeningen.org

Duborg-Skolen er i henhold til
Slesvig-Holstens skolelov
Gemeinschaftsschule mit Oberstufe

Kopi af sidste karakterblad vedlægges (for elever i F10 indenfor Dansk Skoleforening for Sydslesvig: dette klarer din nuværende skole – tjek, at 10.1-karakterbladet indeholder en angivelse af dit uddannelsesperspektiv, dvs. af din forventede skoleafslutning eller forventede oprykning til F11; tjek også, hvis du er ordblind, at det fremgår af karakterbladet). Efterskoleelever bedes oplyse efterskolen og bedes udover karakterblad fra efterskolen også vedlægge evt. F9-årskarakterblad fra Sydslesvig.

Tilmeldings- eller ansøgningsskemaet afleveres (forudsat, at du er elev på en skole i Dansk Skoleforening for Sydslesvig) på din egen skole! Duborg-Skolen skal have skemaet senest **20. 2. 2026**. (Er du ikke elev på en skole indenfor Dansk Skoleforening for Sydslesvig, sendes tilmeldings- eller ansøgningsskemaet til Duborg-Skolen).

1b) Oplys din hidtidige skole-historie (hvilke skoler er du gået på i hvilke klassetrin / årgange i hvilke skoleår?)

Klassetrin / årgang	skoleår	skole
0		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		



2) Oplysninger om eleven og (for elever under 18 år:) elevens forældre

eleven , navn	født d. ... og fødeby
1. bopæl, adresse, gade	postnr. (plz), by
tlf.	mobil-tlf.
evt. 2. bopæl, adresse, gade	postnr. (plz), by
tlf.	e-mail
1. forælder , navn	
1. bopæl, adresse, gade	postnr. (plz), by
tlf.	mobil-tlf.
evt. 2. bopæl, adresse, gade	postnr. (plz), by
tlf.	e-mail
2. forælder , navn	
1. bopæl, adresse, gade	postnr. (plz), by
tlf.	mobil-tlf.
evt. 2. bopæl, adresse, gade	postnr. (plz), by
tlf.	e-mail
elevens nuværende skole	nuværende klasse

HUSK e-mail, så vi kan kontakte dig

HUSK e-mail, så vi kan kontakte dig

HUSK e-mail, så vi kan kontakte dig

	sæt kryds ved ja eller nej			
eleven har en dysleksi-diagnose (er ordblind , har en 'Lese-Rechtschreib-Schwäche')	ja		nej	
med en diagnose fra PPR	ja		nej	

3) Ønske om profil samt supplerende informationer, ønsker og valg i afhængighed af dine prioriterede profiler

Her er de mulige 13 profiler oplyst, prioritér dine ønskede profiler* ved at skrive "1", "2", "3" ud for dine ønsker til venstre i skemaet

Og vælg **KUN** for de tre prioriterede profiler de tilhørende valgfag ved at sætte kryds til højre i skemaet

Profilfag	Prioriteret ønske – skriv 1, 2, 3	Valg	Ønskede valgfag	Valgfag – sæt kryds
ENGp		1 x fra/lat/spa	FRAg	
			LATg	
			SPAg	
		1 x mus/kun	MUSg	
			KUNg	
			RELg	
		1 x rel/fil	FILg	
			FYSg	
		1 x fys/kem/bio	KEMg	
			BIOg	
FYSp		1 x mus/kun	MUSg	
			KUNg	
		1 x rel/fil	RELg	
			FILg	
KEMp		1 x mus/kun	MUSg	
			KUNg	
		1 x rel/fil	RELg	
			FILg	
BIOp		1 x mus/kun	MUSg	
			KUNg	
		1 x rel/fil	RELg	
			FILg	
MUSp		1 x rel/fil	RELg	
			FILg	
		2 x fys/kem/bio	FYSg	
			KEMg	
			BIOg	
KUNp		1 x rel/fil	RELg	
			FILg	
		2 x fys/kem/bio	FYSg	
			KEMg	
			BIOg	
HISp		1 x mus/kun	MUSg	
			KUNg	
		1 x rel/fil	RELg	
			FILg	
		2 x fys/kem/bio	FYSg	
			KEMg	
SAMp		1 x mus/kun	MUSg	
			KUNg	
		1 x rel/fil	RELg	
			FILg	
		2 x fys/kem/bio	FYSg	
			KEMg	
			BIOg	
			BIOg	

Profilfag	Prioriteret ønske – skriv 1, 2, 3	Valg	Ønskede valgfag	Valgfag – sæt kryds
GEOp		1 x mus/kun	MUSg	
			KUNg	
		1 x rel/fil	RELg	
			FILg	
		2 x fys/kem/bio	FYSg	
			KEMg	
IDRp		1 x mus/kun	MUSg	
			KUNg	
		1 x rel/fil	RELg	
			FILg	
		1 x fys/kem (+ bio er obl.)	FYSg	
			KEMg	

Prioriteret ønske betyder, at du kun én gang skriver "1" (ved den profil, du helst ved have), kun én gang skriver "2" og kun én gang skriver "3"

FAGp, p: profilfag; FAGg, g: grundfag

	jeg nedlægger forbud mod, at skolen benytter sig af den beskrevne mulighed for at informere forældrene
sted, dato, elevens underskrift	sted, dato, elevens underskrift

for elever under 18 år også forældre:	
sted, dato, 1. forælders underskrift	sted, dato, 2. forælders underskrift

fortsæt næste side >>>

7) Data-bearbejdningstilladelse

Min / vores data-bearbejdningstilladelse vedr. oplysningerne om eleven og elevens forældre (jf. punkt 2 ovenfor) samt foto af eleven (der tilbydes elevfotografering ved skoleårets start i 11. årgang) fremgår af nedenstående (sæt venligst kryds ved hvert af spørgsmålene – enten ved ja eller ved nej!).

Det skal bemærkes, at fotos af eleverne bruges administrativt og af lærerne til at identificere eleverne, især ved skolestart. Manglende fotos vanskeliggør skolens arbejde med at lære de nye elever at kende.

Skolen beder derfor om de nedenfor anførte tilladelser, som i øvrigt til enhver tid kan trækkes tilbage.

vedrørende eleven
de under punkt 2 givne oplysninger samt foto vedr. mig (eleven) må anvendes internt på skolen af dens medarbejdere (i papirform eller elektronisk på det lukkede intranet
LærerIntra): ja: ☐ nej: ☐
derudover må de videregives på klasselister til andre elever i klassen (i papirform eller elektronisk på det lukkede intranet ElevIntra):
ja: ☐ nej: ☐
sted, dato, elevens underskrift

for elever under 18 år også forældre:	
de under punkt 2 givne oplysninger samt foto vedr. eleven må anvendes internt på skolen af dens medarbejdere (i papirform eller elektronisk på det lukkede intranet LærerIntra):	
ja: ☐ nej: ☐	
derudover må de videregives på klasselister til andre elever i klassen (i papirform eller elektronisk på det lukkede intranet ElevIntra): ja: ☐ nej: ☐	
sted, dato, 1. forælders underskrift	sted, dato, 2. forælders underskrift

fortsæt næste side >>>

vedrørende forældre	
de under punkt 2 givne oplysninger vedr. mig (forælder 1) må anvendes internt på skolen af dens medarbejdere (i papirform eller elektronisk på det lukkede intranet LærerIntra): ja: ☐ nej: ☐ derudover må de videregives på klasselister til andre elever i klassen (i papirform eller elektronisk på det lukkede intranet ElevIntra): ja: ☐ nej: ☐	de under punkt 2 givne oplysninger vedr. mig (forælder 2) må anvendes internt på skolen af dens medarbejdere (i papirform eller elektronisk på det lukkede intranet LærerIntra): ja: ☐ nej: ☐ derudover må de videregives på klasselister til andre elever i klassen (i papirform eller elektronisk på det lukkede intranet ElevIntra): ja: ☐ nej: ☐
sted, dato, 1. forælders underskrift	sted, dato, 2. forælders underskrift